муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования

Дом детского творчества Воротынского муниципального района

 Нижегородской области

Методические рекомендации

для педагогов дополнительного образования

«Алгоритм подготовки и прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию»

 *Составитель: И.И.Четвергова,*

 *заместитель директора по УВР*





р.п.Воротынец

2016 г.

Определение состояния профессионализма для педагога играет наиважнейшую роль. Одним из инструментов может выступать аттестация педагогических кадров, целью которой является определение уровня профессионализма педагога. Целью аттестации в системе образования является: стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности профессиональной деятельности, развитие творческой инициативы.

Аттестацию педагогических кадров можно определить как механизм управления карьерой педагога, поскольку присвоение квалификационной категории является значимым формальным показателем позитивного развития профессионализма педагога.

Аттестация, как одна из составляющих образовательного процесса, должна ориентироваться на достижение следующих целей:

* выявление реального уровня компетентности педагогического работника, руководителя;
* реализацию личностно ориентированных моделей оценки, расширение мотивационной сферы деятельности;
* развитие системы проектирования личностных достижений педагогов;
* формирование у аттестуемого внутренней готовности к осознанному и самостоятельному построению, корректировке и реализации перспектив своего развития (профессионального, личностного);
* самостоятельное нахождение личностно значимых смыслов в конкретной профессиональной деятельности.

Итогом аттестации должны стать:

* рост общей и профессиональной культуры педагогов;
* расширение знаний по преподаваемому предмету;
* положительная динамика качества знаний учащихся;
* положительная мотивация аттестации: приоритетными становятся повышение профессионализма и конкурентоспособности.

Целью и задачами аттестации педагогических работников на квалификационную категорию является определение соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемым к должностным обязанностям и профессиональным знаниям в соответствии с квалификационными характеристиками, утверждёнными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»

**Педагог дополнительного образования**

**Должностные обязанности.** Осуществляет дополнительное образование обучающихся, воспитанников в соответствии со своей образовательной программой, развивает их разнообразную творческую деятельность. Комплектует состав обучающихся, воспитанников кружка, секции, студии, клубного и другого детского объединения и принимает меры по сохранению контингента обучающихся, воспитанников в течение срока обучения. Обеспечивает педагогически обоснованный выбор форм, средств и методов работы (обучения) исходя из психофизиологической и педагогической целесообразности, используя современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы. Проводит учебные занятия, опираясь на достижения в области методической, педагогической и психологической наук, возрастной психологии и школьной гигиены, а также современных информационных технологий. Обеспечивает соблюдение прав и свобод обучающихся, воспитанников. Участвует в разработке и реализации образовательных программ. Составляет планы и программы занятий, обеспечивает их выполнение. Выявляет творческие способности обучающихся, воспитанников, способствует их развитию, формированию устойчивых профессиональных интересов и склонностей. Организует разные виды деятельности обучающихся, воспитанников ориентируясь на их личности, осуществляет развитие мотивации их познавательных интересов, способностей. Организует самостоятельную деятельность обучающихся, воспитанников, в том числе исследовательскую, включает в учебный процесс проблемное обучение, осуществляет связь обучения с практикой, обсуждает с обучающимися, воспитанниками актуальные события современности. Обеспечивает и анализирует достижения обучающихся, воспитанников. Оценивает эффективность обучения, учитывая овладение умениями, развитие опыта творческой деятельности, познавательного интереса, используя компьютерные технологии, в т.ч. текстовые редакторы и электронные таблицы в своей деятельности. Оказывает особую поддержку одаренным и талантливым обучающимся, воспитанникам, а также обучающимся, воспитанникам, имеющим отклонения в развитии. Организует участие обучающихся, воспитанников в массовых мероприятиях. Участвует в работе педагогических, методических советов, объединений, других формах методической работы, в работе по проведению родительских собраний, оздоровительных, воспитательных и других мероприятий, предусмотренных образовательной программой, в организации и проведении методической и консультативной помощи родителям или лицам, их заменяющим, а также педагогическим работникам в пределах своей компетенции. Обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса. Обеспечивает при проведении занятий соблюдение правил охраны труда и пожарной безопасности. При выполнении обязанностей старшего педагога дополнительного образования наряду с выполнением обязанностей, предусмотренных по должности педагога дополнительного образования, осуществляет координацию деятельности педагогов дополнительного образования, других педагогических работников в проектировании развивающей образовательной среды образовательного учреждения. Оказывает методическую помощь педагогам дополнительного образования, способствует обобщению передового их педагогического опыта и повышению квалификации, развитию их творческих инициатив.

**Должен знать:** приоритетные направления развития образовательной системы Российской Федерации; законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие образовательную деятельность; Конвенцию о правах ребенка; возрастную и специальную педагогику и психологию; физиологию, гигиену; специфику развития интересов и потребностей обучающихся, воспитанников, основы их творческой деятельности; методику поиска и поддержки молодых талантов; содержание учебной программы, методику и организацию дополнительного образования детей, научно-технической, эстетической, туристско-краеведческой, оздоровительно-спортивной, досуговой деятельности; программы занятий кружков, секций, студий, клубных объединений; деятельность детских коллективов, организаций и ассоциаций; методы развития мастерства; современные педагогические технологии продуктивного, дифференцированного, развивающего обучения, реализации компетентностного подхода; методы убеждения, аргументации своей позиции, установления контакта с обучающимися, воспитанниками, детьми разного возраста, их родителями, лицами, их заменяющими, коллегами по работе; технологии диагностики причин конфликтных ситуаций, их профилактики и разрешения; технологии педагогической диагностики; основы работы с персональным компьютером (текстовыми редакторами, электронными таблицами), электронной почтой и браузерами, мультимедийным оборудованием; правила внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения; правила по охране труда и пожарной безопасности.

**Требования к квалификации.** Высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в области, соответствующей профилю кружка, секции, студии, клубного и иного детского объединения без предъявления требований к стажу работы либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы.

Для старшего педагога дополнительного образования - высшее профессиональное образование и стаж педагогической работы не менее 2 лет.

**Маршрут педагога при аттестации на квалификационную категорию**

Аттестация педагогических работников в целях установления квалификационной категории проводится по их желанию.

|  |  |
| --- | --- |
| **Первая****квалификационная категория****(добровольная, 1 раз в 5 лет)*****Ограничений* при подаче заявления нет** | **Высшая****квалификационная категория****(добровольная, 1 раз в 5 лет)*****Ограничения:*****Стаж работы на первой квалификационной категории не менее двух лет** |

**ШАГ 1**

***Внимательно изучить нормативные документы***, регламентирующие аттестацию педагогических работников государственных и муниципальных образовательных учреждений.

**ШАГ 2**

***Подать заявление***

Заявления педагогических работников о проведении аттестации рассматриваются аттестационными комиссиями в срок не более 30 дней со дня их получения, в течении которого

* определяется конкретный срок проведения аттестации для педагога;
* осуществляется письменное уведомление педагогического работника о сроке и месте проведения аттестации.

Продолжительность аттестации для каждого педагогического работника составляет не более 60 календарных дней

**ШАГ 3**

***Подготовить необходимые документы и пройти процедуру аттестации***

Аттестация на установление первой и высшей квалификационных категорий осуществляется на основе анализа, представленных педагогическим работником результатов работы в форме:

* портфолио в бумажном или электронном варианте на выбор;

В раздел портфолио «Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям» могут быть внесены результаты компьютерного тестирования (по личному заявлению педагога на добровольной основе).

Полученные педагогическим работником баллы будут зачтены в общую оценку электронного или бумажного портфолио.

* компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности или интернет-ресурса.

Методическое и технологическое сопровождение аттестации в зависимости от профиля деятельности осуществляют:

* Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр развития творчества детей и юношества Нижегородской области» (для педагогов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы естественнонаучной, технической и художественной направленностей);
* Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр эстетического воспитания детей Нижегородской области» (для педагогов, реализующих дополнительные общеобразовательные программы художественной и социально-педагогической направленностей);

**ШАГ 4**

Оценка профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории осуществляется аттестационной комиссией, которая по результатам аттестации принимает решение:

* установить первую (высшую) квалификационную категорию по должности;
* отказать в установлении первой (высшей) квалификационной категории по должности.
* Решение аттестационной комиссии оформляется протоколом и вступает в силу со дня его вынесения. На основании решения аттестационной комиссии издайтся распорядительный акт.

**Нормативно-правовое обеспечение аттестации**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. [Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276](http://www.niro.nnov.ru/?id=21420)

Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность |
|  | 1. [Комментарии Профсоюза работников народного образования и науки РФ](http://www.niro.nnov.ru/?id=21421)

"Аттестация педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность" |
|  | 1. [Разъяснения по применению порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (ответы на вопросы), переписка по вопросам аттестации](http://www.niro.nnov.ru/?id=22305)
 |
|  | 1. [Приказ Минздравсоцразвития России № 216н от 5 мая 2008г.](http://www.niro.nnov.ru/?id=7605)

"Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования" |
|  | 1. [Приказ Минздравсоцразвития России № 761н от 26 августа 2010](http://www.niro.nnov.ru/?id=5834)

"Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" |
|  | 1. [Приказ Минздравсоцразвития от 31 Мая 2011 г. N 448н](http://www.niro.nnov.ru/?id=8379)

"О внесении изменения в Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (Зарегистрировано в Минюсте РФ 01.07.2011 N 21240) |
|  | 1. [Приказ Министерства образования Нижегородской области №2307 от 20.10.2014](http://www.niro.nnov.ru/?id=22058)

"Об организации аттестации педагогических работников государственных и муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность, находящихся в ведении органов, осуществляющих управление в сфере образования, и частных организаций, осуществляющих образовательную деятельность |
|  | 1. [Приказ Министерства образования Нижегородской области №1691 от 2 июля 2013 года](http://www.niro.nnov.ru/?id=5835)

"Об утверждении Положения о порядке и сроках проведения аттестации кандидатов на должность руководителей и руководителей государственных образовательных организаций, подведомственных Министерству образования Нижегородской области" |

**Перечень документов и материалов,**

**необходимых для прохождения аттестации на квалификационную категорию:**

* ***Заявление* на аттестацию** (приложение 1)
* ***Заявление на компьютерное тестирование (по желанию)*** (приложение 2)
* Ксерокопия аттестационного листа предыдущей аттестации (только при подаче заявления на высшую квалификационную категорию)
* ***Портфолио (***документы в портфолио должны быть собраны в соответствии с шаблоном (приложение 3)

 Портфолио педагогического работника оформляется в плотной папке - накопителе с файлами.

Последовательность документов, вкладываемых в портфолио, должна соответствовать раздела шаблона.

Папка и собранные в ней материалы должны иметь эстетический вид.

Все копии должны быть заверены руководителем образовательного учреждения.

* **Компьютерная презентация практических достижений профессиональной** деятельности (демонстрация системы или отдельных компонентов педагогической деятельности в соответствии со структурой компьютерной презентации) (приложение 4).
* **Интернет-ресурс** (приложение 5)

Приложение 1

*Образец заявления на аттестацию на квалификационную категорию*

В Аттестационную комиссию

министерства образования

 Нижегородской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

(должность, место работы, название района, округа,)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу аттестовать меня в 20\_\_ году на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности (должностям)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В настоящее время (имею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квалификационную категорию, срок ее действия до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.) либо (квалификационной категории не имею).

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии (без моего присутствия) (нужное подчеркнуть)

С порядком проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, ознакомлен(а).

**Информацию о сроках проведения моей аттестации прошу направить по адресу** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 *(Индекс, область, район, населенный пункт, улица, дом, квартира)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласен(-на) на получение и обработку персональных данных в целях установления квалификационной категории.

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон домашний (мобильный)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Телефон служебный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 2

*Образец заявления на прохождение компьютерного тестирования*

В Аттестационную комиссию министерства образования

 Нижегородской области

Е.Л.Родионовой

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О.)

(должность, название организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

 Прошу включить меня в график компьютерного тестирования на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ для прохождения аттестации на первую категорию.

(месяц,год)

Дата: Подпись:

**Порядок проведения дистанционного компьютерного тестирования**

Компьютерное тестирование организуется в дистанционном режиме (далее - ДКТ).

Педагоги, подавшие заявление на первую квалификационную категорию проходят компьютерное тестирование в пункте проведения на базе муниципального района, согласно графика.

Педагоги, подавшие заявление на высшую квалификационную категорию проходят компьютерное тестирование на базе ГБОУ ДПО НИРО, согласно графика.

Экзамен в форме компьютерного тестирования проводится в течение 1 астрономического часа (60 минут) для всех педагогических специальностей без учёта инструктажа и организационных моментов.

Аттестуемым предъявляется результат тестирования по окончании экзамена.

Приложение 3

**Методические рекомендации по прохождению аттестационных процедур**

**ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ (ГБУДО ЦЭВДНО)**

**Категория: педагог дополнительного образования**

ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Критерии отбора** | **Показатели** | **Документальные подтверждения**  | **Максимальный балл по критерию – 3 балла** |
| 1 | Результаты профессиональной педагогической деятельности | 1.1. Сохранение контингента обучающихся (да, нет) | Представляются копии приказов о зачислении и выбытии обучающихся и другие подтверждающие документы |  |
| 1.2. Наличие участников фестивалей, конференций, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ по преподаваемым предметам (за три года) (да/нет) | Представляются копии приказов или документов об участии |  |
| 1.3. Наличие победителей фестивалей, конференций, конкурсов, смотров, спортивных соревнований, выставок творческих работ и др. (за три года) (да/нет) | Представляются копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) |  |
| 2 | Результаты воспитательной деятельности | 2.1. Наличие воспитательных мероприятий для обучающихся и родителей, в том числе с одаренными детьми (да, нет) | Представляется перечень проведённых воспитательных мероприятий (тематические вечера, родительские собрания, благотворительные концерты и т.д.) и даты проведения |  |
| 2.2. Работа с талантливыми и одарёнными детьми (наличие программ, форм работы с одарёнными детьми) (да/нет) | Представляется справка о реализации целевых программ, копия титульного листа, разработанной целевой программы. |  |
| 3 | Результаты научно-методической деятельности | 3.1. Работа по систематизации средств обучения, разработка дидактического и раздаточного материала и др. (да/нет) | Представляется материально-техническое обеспечение |  |
| 3.2. Использование современных образовательных технологий (развивающее обучение, личностно-ориентированные технологии обучения, метод проектов, разноуровневое обучение, модульное обучение и др.) (да/нет) | Представляется справка ОУ с подтверждением наличия дидактического материала по выбранным образовательным технологиям и уровня их использования. |  |
| 3.3. Наличие методических разработок, востребованных педагогическим сообществом (да/нет). | Представляется перечень методических разработок, в том числе учебных занятий (с компьютерными презентациями, с интерактивной доской, с компьютерной поддержкой обучающихся, контролирующих программ и т.д.). |  |
| 3.4. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов по направлению профессиональной деятельности (да/нет). | Представляется перечень ресурсов по предмету, по которому выдвигается педагог |  |
| 3.5. Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в сетевом педагогическом сообществе (да/нет). | Представляются по всем уровням- перечень проведённых мероприятий (с указанием даты и места выступления) или ссылка на личную страницу в сетевом педагогическом сообществе в Интернете, где указан этот перечень;-копия программы мероприятия, где выделена фамилия претендента и форма участия его маркером (мастер-класс, семинар, конференция);-копия протокола РМО (если выступали на РМО);-другие подтверждения. |  |
| 3.6. Внедрение опыта педагогического работника в рамках профессионального сообщества (да/нет) | Представляются копии актов и приказов о внедрении методической системы педагога, разработанного им УМК, авторской программы и т. п. в образовательных учреждениях |  |
| 3.7. Наличие публикаций, иллюстрирующих педагогический опыт педагогического работника в том числе и в Интернет-ресурсах (за три года) (да/нет). | Представляются на всех уровнях-перечень публикаций, где педагогический работник описывает свой инновационный опыт по заявленному на конкурс предмету с указанием даты и источников (за три года);-копия 1-ой страницы статьи претендента;-ссылки из Интернета на публикации в сетевых сообществах.*Статьи и заметки о самом претенденте в газетах и журналах в перечень публикаций не включаются.* |  |
| 3.8. Наличие сертифицированных программ (да/нет) | Представляются копии сертификатов или экспертных заключений на программы и учебные методические комплексы. |  |
| 3.9.Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства (за три года) (да/нет). | Представляются копии приказов об участии, дипломов, сертификатов. |  |
|  |  | 3.10. Участие в работе экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, творческих лабораторий; судейство соревнований (да/нет) | Представляется приказ о назначении членом экспертной группы, жюри и т.д. |  |
| 3.11. Руководство работой экспертных комиссий, групп; жюри олимпиад, творческих лабораторий; судейством соревнований (да/нет) | Представляется приказ о назначении руководителем экспертной группы, жюри и т.д. |  |
| 4 | Профессиональное развитие педагогического работника | 4.1. Наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п.) (выбрать из списка) (да/нет). | Представляются копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.). |  |
| 4.2. Наличие программ по самообразованию или "образовательного маршрута" профессионального саморазвития (да/нет) | Представляются копии подтверждающих документов |  |
| 4.3. Повышение квалификации за последние пять лет (да/нет) | Представляются копии документов государственного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов). |  |
|  |  | 4.4. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям (по личному заявлению педагога дополнительного образования на добровольной основе) | Представляется выписка из протокола результатов компьютерного тестирования |  |

Максимальное количество баллов – 57

**Система оценки:**

0 баллов – критерий не представлен

1 балл – критерий представлен частично

2 балла – критерий представлен на допустимом уровне

3 балла – критерий полностью представлен

***Примечание:***

*1. Для установления соответствия педагогического работника заявленной* ***первой квалификационной категории*** *необходимо набрать от 70% и более от максимального результата.*

*Для установления соответствия педагогического работника заявленной* ***высшей квалификационной категории*** *необходимо набрать от 80% до 100% от максимального результата.*

*2. При прохождении педагогом дополнительного образования компьютерного тестирования (по личному заявлению) максимальное количество баллов 67, а в графе 4.4 проставляется такое количество баллов, которое получает педагог дополнительного образования в результате тестирования*

**Методические рекомендации по прохождению аттестационных процедур**

**ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ (ГБУДО ЦРТДиЮ)**

**Категория: педагог дополнительного образования**

ФИО:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование образовательной организации:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п.п.** | **Критерии отбора** | **Показатели** | **Документальные подтверждения**  | **Максимальный балл по критерию – 3 балла** |
| 1 | Результаты профессиональной педагогической деятельности | 1.1. Сохранность контингента обучающихся | Представляются копии приказов о зачислении и выбытии обучающихся и другие подтверждающие документы |  |
| 1.2. Наличие участников фестивалей, конференций, конкурсов и др. (за 3 года)  | Представляются копии приказов или документов об участии |  |
| 1.3. Наличие победителей фестивалей, конференций, конкурсов и др. (за 3 года)  | Представляются копии грамот, дипломов (1, 2, 3 места) |  |
| 1.4. Наличие работы с детьми сограниченными возможностямиздоровья, одаренными и др.Аналитическая справка о работе | Аналитическая справка о работе |  |
| 2 | Результаты воспитательной деятельности | 2.1. Наличие воспитательных мероприятий для обучающихся  | Представляется перечень проведённых воспитательных мероприятий (тематические классные часы. вечера, родительские собрания, благотворительные концерты и т.д.) и даты проведения |  |
|  |
| 3 | Результаты методической деятельности | 3.1. Работа по систематизации средств обучения, разработка дидактического и раздаточного материала и др.  | Представляется копия аттестационного листа кабинета или другие подтверждающие документы |  |
| 3.2. Использование современных образовательных технологий (развивающее обучение, личностно-ориентированные технологии обучения, метод проектов и др.)  | Представляется справка ОУ с подтверждением наличия дидактического материала по выбранным образовательным технологиям и уровня их использования. |  |
| 3.3. Наличие методических разработок, востребованных педагогическим сообществом. | Представляется перечень методических разработок, в том числе уроков (с компьютерными презентациями, с интерактивной доской, с компьютерной поддержкой обучающихся, контролирующих программ и т.д.). |  |
| 3.4. Наличие медиатеки, электронных образовательных ресурсов по направлению профессиональной деятельности | Представляется перечень ресурсов по предмету, по которому выдвигается педагог |  |
| 3.5. Обобщение и распространение педагогического опыта в рамках проведения мастер-классов, семинаров, конференций, круглых столов, в сетевом педагогическом сообществе | Представляются по всем уровням- перечень проведённых мероприятий (с указанием даты и места выступления) или ссылка на личную страницу в сетевом педагогическом сообществе в Интернете, где указан этот перечень;-копия программы мероприятия, где выделена фамилия претендента и форма участия его маркером (мастер-класс, семинар, конференция);-копия протокола РМО (если выступали на РМО);-другие подтверждения. |  |
| 3.6. Внедрение опыта педагогического работника в рамках профессионального сообщества  | Представляются копии актов и приказов о внедрении методической системы педагога, разработанного им УМК, авторской программы и т. п. в образовательных учреждениях |  |
| 3.7. Наличие публикаций, иллюстрирующих педагогический опыт педагогического работника в том числе и в Интернет-ресурсах (за три года)  | Представляются на всех уровнях-перечень публикаций, где педагогический работник описывает свой инновационный опыт по заявленному на конкурс предмету с указанием даты и источников (за последние три года);-копия 1-ой страницы статьи претендента;-ссылки из Интернета на публикации в сетевых сообществах.*Статьи и заметки о самом претенденте в газетах и журналах в перечень публикаций не включаются.* |  |
| 3.8.Участие педагогического работника в конкурсах профессионального мастерства (за три года)  | Представляются копии приказов об участии, дипломов, сертификатов. |  |
|  |
|  |  | 3.9. Участие в работе экспертных комиссий, групп, жюри, т.п. | Представляется приказ о назначении членом  |  |
| 3.10. Руководство работой экспертных комиссий, групп; жюри т.п. | Представляется приказ о назначении руководителем  |  |
| 4 | Профессиональное развитие педагогического работника | 4.1. Наличие поощрений (наград, грамот, званий и т.п.) (выбрать из списка)  | Представляются копии документов, подтверждающих государственные и отраслевые поощрения (звание Героя РФ, ордена, медали, знаки отличия РФ, почетное звание РФ, нагрудные знаки, почетные грамоты Министерства образования РФ и Нижегородской области, благодарности Министерства образования РФ и Нижегородской области и т.п.). |  |
| 4.2. Наличие программ по самообразованию или "образовательного маршрута" профессионального саморазвития  | Представляются копии подтверждающих документов |  |
| 4.3. Повышение квалификации за последние пять лет  | Представляются копии документов государственного образца (удостоверений, свидетельств, дипломов). |  |
|  |  | 4.4. Подтверждение соответствия профессиональной компетентности квалификационным требованиям (по личному заявлению педагога дополнительного образования на добровольной основе) | Представляется выписка из протокола результатов компьютерного тестирования |  |

0 баллов – критерий не представлен

1 балл – критерий представлен частично

2 балла – критерий представлен на допустимом уровне

3 балла – критерий полностью представлен

**Максимальное количество баллов – 54 (100%)**

**Высшая категория 43,2 (80%)**

**Первая категория 37,8 (70%)**

**Рекомендации к формированию информации портфолио педагога дополнительного образования**

При прохождении педагогом компьютерного тестирования (по личному заявлению) максимальное количество баллов - 64, а в графе 4.4

проставляется такое количество баллов, которое получает педагог в результате тестирования.

Портфолио педагога дает общие сведения, а также информацию о результатах его профессиональной педагогической деятельности

(за три учебных года), необходимые при проведении аттестации на установление квалификационной категории (высшей или первой). В

соответствии с выше представленной таблицей педагог заполняет раздел "Документальные подтверждения" и представляет портфолио в

электронном или бумажном варианте. Информация формируется на основе документальных подтверждений, перечисленных в таблице

Приложение 4

**Компьютерная презентация**

 **практических достижений профессиональной деятельности**

**(личного вклада в развитие образования) педагогического работника**

Компьютерная презентация практических достижений профессиональной деятельности педагогического работника представляет собой демонстрацию системы или отдельных компонентов педагогической деятельности, которые стабильно дают положительные результаты и обладают новизной с точки зрения направления профессиональной педагогической деятельности.

*Примерная структура компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования):*

1) «Визитная карточка»;

2) Тема презентации;

3) Условия формирования личного вклада педагога в развитие образования;

4) Актуальность личного вклада педагога в развитие образования;

5) Теоретическое обоснование личного вклада педагога в развитие образования;

6) Цель и задачи педагогической деятельности;

7) Ведущая педагогическая идея;

8) Деятельностный аспект личного вклада педагога в развитие образования;

9) Диапазон личного вклада педагога в развитие образования и степень его новизны;

10) Результативность профессиональной педагогической деятельности и достигнутые эффекты;

11) Транслируемость практических достижений профессиональной деятельности педагогического работника;

12) Литература.

*Характеристика обозначенных компонентов компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования):*

1 слайд - «Визитная карточка» содержит данные об аттестующемся: ФИО педагогического работника, место работы, должность, указания на профессиональный статус (награды, звания и т.п.); профессиональное кредо (личный девиз) педагога; фотографии (портрет, жанровые фото).

2 слайд - «Тема презентации» характеризует область профессиональной деятельности аттестующегося педагогического работника, в которой получены практические достижения; содержит указание на характер решаемой педагогом педагогической или учебно-методической проблемы, что составляет суть его личного вклада в развитие образования.

Примеры формулировок тем компьютерных презентаций: «Развитие системного мышления школьников 9-11 классов посредством актуализации метапредметного содержания физики на уроках и во внеурочной деятельности», «Технология организации малых форм физкультурно-оздоровительной работы с младшими школьниками», «Опыт формирования российской гражданской идентичности на уроках истории и обществознания и во внеурочной деятельности».

3 слайд - «Условия формирования личного вклада педагога в развитие образования» включают: научно-исследовательские условия, отображающие поисково-исследовательскую деятельность педагога в области научных исследований по философии, психологии, педагогике, связанных с проблематикой темы презентации; методические условия, демонстрирующие участие педагога в педагогическом поиске в области методики реализации презентуемого направления профессиональной педагогической деятельности; организационно-педагогические условия, связанные с участием педагога в работе методических объединений, проблемно-творческих групп, профессиональных педагогических сообществ (в том числе сетевых).

4 слайд - «Актуальность личного вклада педагога в развитие образования» демонстрирует значимость решаемой педагогом педагогической или учебно-методической проблемы, составляющей суть его личного вклада в развитие образования, особенности её решения на современном этапе развития образования; показывает, какие противоречия и затруднения, встречающиеся в массовой практике, решаются педагогом в своей профессиональной деятельности.

5 слайд - «Теоретическое обоснование личного вклада педагога в развитие образования» представляет характеристику ведущей идеи, подходов и принципов той научной школы, в русле которой педагог осуществляет свою профессиональную педагогическую деятельность (какие теории, законы, закономерности творчески решаются педагогом).

6 слайд - «Цель и задачи педагогической деятельности» демонстрирует ведущую цель деятельности педагога, отображающую главный конечный результат, задачи, раскрывающие, что нужно сделать, чтобы цель была достигнута при выборе тех или иных форм, методов и приемов.

7 слайд - «Ведущая педагогическая идея» представляет концептуальную мысль, ориентированную на активное, творческое преобразование практики образования.

Примеры педагогических идей: «Включение учащихся в собственный исследовательский поиск на любых предметных уроках, а также во внеурочной и внеклассной работе через разработку системы упражнений и заданий для формирования исследовательских умений младших подростков»; «Организация профилактики заболеваний младших школьников, формирование у них потребности в физической активности, здоровом образе жизни путем организации физкультурно-оздоровительной работы с использованием нетрадиционных оздоровительных средств при проведении гимнастики до учебных занятий и физкультминуток на уроках».

8 - 10 слайды - «Деятельностный аспект личного вклада педагога в развитие образования» содержат описание метода / приема, технологии и др. компонента профессиональной педагогической деятельности в следующей логике: целевое назначение, место в структуре образовательного процесса, технология реализации, результат, условия реализации.

11 слайд - «Диапазон личного вклада педагога в развитие образования и степень его новизны» представляет диапазон профессиональной педагогической деятельности, охваченный личным вкладом педагога: отдельная педагогическая ситуация, урок, система уроков, система внеклассной работы, единая система «урок – внеурочная работа», др. и демонстрирует преимущества личного вклада педагога по сравнению с другими новшествами, применяемыми в данной области педагогической практики.

12 - 13 слайды - «Результативность профессиональной педагогической деятельности и достигнутые эффекты» содержат доказательства эффективности профессиональной педагогической деятельности по результатам диагностики уровня образовательных результатов, а также описание используемых диагностических методик, данные анализа полученных на их основе результатов (рекомендуется использование диаграмм, графиков).

14 слайд - «Транслируемость практических достижений профессиональной деятельности педагогического работника» представляет механизм внедрения, распространения практических достижений профессиональной деятельности педагога; характеризует адресную направленность: каким педагогам рекомендовано использовать продукты, описывающие личный вклад аттестующегося педагога в развитие образования (педагогам с высокой планкой мастерства, начинающим педагогам и т.д.), область применения практических достижений, описывает трудности и риски, которые могут возникнуть при решении обозначенной в презентации педагогической или учебно-методической проблемы.

15 слайд - «Литература» содержит перечень источников информации, как печатных, так и электронных, используемых педагогом при подготовке презентации.

*Требования к оформлению компьютерной презентации практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования) педагогического работника:*

1. Единый стиль оформления, четкая структура каждого слайда.

2. Оптимальное количество слайдов - 15. При условии использования иллюстративного материала количество слайдов может быть увеличено до 20.

3. Оправданное использование анимации, видеовставок, звуковых фрагментов и т.п. Выбранные эффекты не должны отвлекать внимание экспертов, а акцентировать основные содержательные моменты выступления.

4. Для удобства навигации и оптимизации материала рекомендуется использовать гиперссылки.

5. Шрифт для заголовка – не менее 24, для информации – не менее 18.

6. Текст презентации должен быть представлен ключевыми словами и фразами. Содержание презентации не дублирует, а дополняет и иллюстрирует устное выступление.

7. Иллюстративные материалы соответствуют содержанию презентации практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования) педагогического работника.

Приложение 5

**Интернет- ресурс педагогического работника**

В рамках аттестации интернет-ресурс выступает в качестве формы представления личного вклада педагогического работника в развитие образования и может существовать в следующих форматах:

- персональный сайт педагога;

- персональная страница педагога на сайте образовательной организации, в которой осуществляется его профессиональная деятельность.

Интернет-ресурс педагогического работника должен соответствовать следующим положениям приказа Рособрнадзора от 29.05.2014 N 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления на нем информации»:

Файлы документов представляются на сайте в форматах Portable Document Files (.pdf), Microsoft Word / Microsofr Excel (.doc, .docx,.xls, .xlsx), Open Document Files (.odt, .ods).

Все файлы, ссылки на которые размещены на страницах соответствующего раздела, должны удовлетворять следующим условиям:

* максимальный размер размещаемого файла не должен превышать 15 мб. Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;
* сканирование документа должно быть выполнено с разрешением не менее 75 dpi;
* отсканированный текст в электронной копии документа должен быть читаемым;
* информация представляется на сайте в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку(машиночитаемый формат) в целях повторного использования без предварительного изменения человеком.

Интернет-ресурс педагогического работника должен отражать:

1. Информацию об авторе и его педагогической деятельности**:**

* должность, место работы, образование, квалификация;
* краткая биография;
* электронный портфолио: достижения, награды, публикации;
* фотографии, статьи, видео об авторе;
* достижения учащихся: участие в конкурсах, проектах, результаты экзаменов.

2. Методический аспект профессиональной педагогической деятельности:

* учебно-методические материалы;
* система заданий для обучающихся (тесты, опросы, форумы, задания);
* образцы проектных (исследовательских) работ обучающихся, фотоотчетов по итогам учебной или внеурочной деятельности.

3. Интерактивные формы общения и обратной связи

* контактная информация, e-mail, ссылки на профили в социальных сетях, если такие имеются;
* форум, чат или блог;
* гостевая книга, отзывы посетителей;
* опросы для различных категорий участников образовательного процесса;
* новостная лента.

4. Нормативно-правовую базу профессиональной педагогической деятельности:

* ссылки на основные нормативные документы, отражающие требования к содержанию и результатам по направлению профессиональной педагогической деятельности;
* информация об используемых в работе учебниках, учебно-методических комплексах и т.п.

**Информационные источники**

* 1. Приказ Минобрнауки России от 07.04.2014 № 276 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»
	2. Приказ Минздравсоцразвития России № 761н от 26 августа 2010 "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования"
	3. Методические рекомендации по прохождению аттестационных процедур ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ [сайт] / ГБУДО ЦРТДиЮ НО Режим доступа: <http://educate52.ru/>
	4. Методические рекомендации по прохождению аттестационных процедур ШАБЛОН ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ [сайт]/ ГБУДО ЦЭВДНО. Режим доступа: <http://deti-nn.ru/>
	5. Компьютерная презентация практических достижений профессиональной деятельности (личного вклада в развитие образования) педагогического работника [сайт] / ГБУДО ЦЭВДНО. Режим доступа: http://deti-nn.ru/
	6. Методические рекомендации по оценке профессиональной деятельности педагогических работников в целях установления квалификационной категории на основе результатов их работы [сайт]/ ГБУ ДПО НИРО. Режим доступа: http://www.niro.nnov.ru/?id=22184