

ПРИНЯТО

Педагогическим советом Учреждения

протокол от 20.04.2016 № 3

УТВЕРЖДЕНО

Директор ДДТ Воротынского района

Ю.В.Зайцева

2016 г.

приказ от 25.04.2016 № 49 – ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о самообследовании

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в ДДТ Воротынского района. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила проведения самообследования.

1.3. Цель проведения самообследования – всесторонний анализ деятельности ДДТ Воротынского района, получение объективной информации о состоянии педагогического процесса, обеспечение доступности и открытости информации о состоянии образовательной деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

1.4. Задачи самообследования:

- описание модели деятельности ДДТ Воротынского района;
- определение результативности и качества образовательной деятельности;
- установление степени соответствия содержания образования и качества подготовки обучающихся запланированным параметрам;
- эффективность использования всех ресурсов ДДТ Воротынского района;
- анализ причин возникновения и определение путей решения обнаруженных в ходе оценивания проблем;
- выявление резервов развития ДДТ Воротынского района дополнительного образования детей и составление прогнозов изменений в нем.

1.5. Самообследование проводится учреждением ежегодно и составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

1.6. Отчет о результатах самообследования подписывается директором ДДТ Воротынского района и заверяется печатью учреждения.

1.7. Отчет размещается на официальном сайте ДДТ Воротынского района и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

2. Организация самообследования

2.1. Порядок самообследования проводится в соответствии с показателями деятельности и контроля качества ДДТ Воротынского района:

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	человек
1.1.1	Детей в возрасте от 5 до 9 лет	человек
1.1.2	Детей в возрасте от 10-14 лет	человек
1.1.3	Детей в возрасте 15-17 лет	человек
1.1.4	Детей в возрасте 18 лет и старше	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных	человек

	услуг	
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2 и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	человек/ %
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек/ %
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	человек/ %
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	человек/ %
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	человек/ %
1.6.3	Дети-мигранты	человек/ %
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	человек/ %
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	человек/ %
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.8.1	На муниципальном уровне	человек/ %
1.8.2	На региональном уровне	человек/ %
1.8.3	На федеральном уровне	человек/ %
1.8.4	На международном уровне	человек/ %
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.9.1	На муниципальном уровне	человек/ %
1.9.2	На региональном уровне	человек/ %
1.9.3	На федеральном уровне	человек/ %
1.9.4	На международном уровне	человек/ %
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/ %
1.10.1	Муниципального уровня	человек/ %
1.10.2	Регионального уровня	человек/ %
1.10.3	Федерального уровня	человек/ %
1.10.4	Международного уровня	человек/ %
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	единиц
1.11.2	На региональном уровне	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	единиц
1.11.5	На международном уровне	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических	человек/ %

	работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человека/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%
1.17.1	Высшая	человек/%
1.17.2	Первая	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.18.1	До 5 лет	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человека/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек /%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	единиц
1.23.2	За отчетный период	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Да/нет
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц

2.2.1	Учебный класс	единиц
2.2.2	Лаборатория	единиц
2.2.3	Мастерская	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	единиц
2.2.5	Спортивный зал	единиц
2.2.6	Бассейн	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актный зал	единиц
2.3.2	Концертный зал	единиц
2.3.3	Игровое помещение	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	Да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Да/нет
2.6.2	С медиатекой	Да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%

2.2. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

- планирование и подготовка работ по самообследованию ДДТ Воротынского района;
- организация и проведение самообследования;
- обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
- рассмотрение на заседании педагогического совета Учреждения и утверждение отчета директором ДДТ Воротынского района.

2.3. В процессе проведения самообследования оценивается:

- концептуальная модель ДДТ Воротынского района;
- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;
- содержание, система работы с обучающимися;
- организация и качество образовательного процесса, массовой, социально-педагогической и культурно-досуговой деятельности;
- эффективность управления ДДТ Воротынского района;
- условия реализации общеобразовательных общеразвивающих программ;
- материально-техническая база ДДТ Воротынского района.

2.3. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом по учреждению.

2.4. В процессе самообследования участвует весь педагогический коллектив ДДТ Воротынского района.

2.5. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации.

3. Структура самообследования

1. Общие сведения об учреждении

- краткая история развития учреждения;

- социальный заказ в адрес учреждения (характеристика социума, окружение, творческие контакты, ожидания детей, родителей и т.п.);
- материально-техническая база;
- режим работы учреждения;
- расписание занятий.

2. Концептуальная модель учреждения дополнительного образования

- методологическая основа;
- цель и задачи деятельности учреждения;
- организационная модель деятельности учреждения;
- соответствие методического обеспечения концептуальной модели учреждения;
- доминирующие направления работы ДДТ Воротынского района.

3. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности учреждения дополнительного образования детей

Наличие, состояние и характеристика Устава, лицензии на дополнительное образование, программы развития учреждения, учебного плана, штатного расписания, тарификационного списка, положения о структурных подразделениях, должностных инструкций, правила внутреннего трудового распорядка, расписание занятий, журналы учета работы учебных групп (коллективов), протоколы заседаний педагогических и методических советов, образовательные программы детских объединений, годового и текущего планов работы учреждения, информационно-статистические и аналитические материалы.

4. Обучающиеся и система работы с ними

4.1. Количество обучающихся в учреждении:

- всего, по учебным отделам, по годам обучения;
- порядок приема и отчисления детей.

4.2. Краткая характеристика обучающихся и структура контингента:

- социальный состав;
- возрастная характеристика детского коллектива;
- сведения о детских коллективах (студии, ансамбли, клубы);
- сохранность детского контингента;
- анализ причин отсева;
- сведения о здоровье обучающихся;
- основные формы работы с детьми с ограниченными возможностями.

4.3. Допрофессиональная и начальная профессиональная подготовка обучающихся:

- количество обучающихся, получивших сертификаты или квалификационные удостоверения;
- количество обучающихся, продолживших обучение по профилю.

4.4. Характеристика детских достижений:

- коллективные достижения (кол-во творческих коллективов, ставших лауреатами, дипломантами и т.д.);
- персональные достижения обучающихся;
- личностные достижения детей;
- образовательные достижения детей.

5. Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей

5.1. Качество образовательной деятельности:

- соответствие целям учреждения;
- ак и кем проводится анализ образовательного процесса;
- роль администрации, методических объединений, социальных заказчиков в отслеживании качества образовательного процесса и его коррекции;
- реализуемые методы и технологии;
- выполнение плана сети;
- расписание занятий;
- организационные формы образовательного процесса.

5.2. Характеристика образовательных программ:

- виды программ;
- продолжительность программ;
- распределение программ по возрасту детей;
- все ли программы соответствуют общей программе деятельности;
- все ли программы утверждены;
- наличие в программах обязательных позиций и структурных элементов;
- достоинства и недостатки программ;
- методическая и дидактическая обеспеченность образовательных программ;
- инновационные программы (перечислить);
- педагоги, работающие по инновационным программам;
- научно-исследовательская и опытно-экспериментальная работа (научные общества, музеев и т.п.) тема, кем и когда утверждена, научный руководитель.

5.3. Системность оценки усвоения обучающимися образовательных программ:

- система отслеживания качества подготовки обучающихся;
- фиксация результатов выполнения образовательных программ;
- форма или методика оценки усвоения программ;
- многообразие оценки, применение формализованных заданий типа тестов;
- наличие общего подхода к составлению контролирующих материалов;
- разный уровень сложности контролирующих материалов.

5.4. Оценка качества организации учебных занятий

- организация образовательного процесса в соответствии с учебным планом, образовательными программами;
- внедрение новых форм и методов, средств активизации познавательной деятельности, организация самостоятельной и творческой работы детей и подростков;
- ориентация образовательного процесса на практическую деятельность;
- информационная обеспеченность образовательного процесса;
- методическая обеспеченность образовательного процесса;
- степень соответствия информационно-методического обеспечения образовательным программам;
- система оказания методической помощи педагогам, принятая в учреждении;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта (семинары, творческие мастерские, мастер-классы, конференции, педсоветы, открытые занятия, публикации и т.п.);
- технические средства обеспечения образовательного процесса;
- использование новых информационных технологий и вычислительной техники в образовательном процессе.

6. Качество массовой и культурно-досуговой деятельности:

6.1. Характеристика массовой и культурно-досуговой деятельности:

- система управления культурно-досуговой деятельностью;
- соответствие основных направлений культурно-досуговой деятельности целям учреждения;
- основные формы и методы культурно-досуговой деятельности;
- участие учреждения в культурно-досуговых программах;
- культурно-образовательные акции (тематические диспуты, устные журналы, конференции, лектории и т.п.);
- участие коллективов в комплексных культурно-досуговых программах учреждения;
- активные формы культурно-досуговой и творческой деятельности (спортивные соревнования, олимпиады, фестивали, турниры, слеты и т.п.);
- организация участия обучающихся в массовых мероприятиях и программах;
- система работы педагогов-организаторов;
- клубные программы.

6.2. Анализ и оценка досуговых программ

- количество, % по отношению к образовательным программам;
- статус досуговых программ: региональные – городские – федеральные – международные;
- возрастная направленность и социальная адресованность;
- достоинства и недостатки программ.

6.3. Анализ работы учреждения в летний период

- основные показатели деятельности учреждения в летний период.

7. Качество социально-педагогической деятельности

- система управления социально-педагогической деятельностью;
- основные направления социально-педагогической деятельности;
- методы и технологии работы;
- количество мероприятий, охват детей;
- охват школ района;
- проблемы и достижения.

Взаимодействие с социумом:

- связи и контакты учреждения;

Соблюдение прав участников образовательного процесса:

- соблюдение свободы творчества обучающихся;
- возможности, предоставляемые учреждением: выбор педагога, направления, формы, сроков обучения и т.п.;
- система работы с жалобами;
- защита профессиональной чести и достоинства педагогов;
- положительные результаты и трудности.
- система работы по сохранению здоровья обучающихся;
- система работы с родителями воспитанников.

8. Оценка эффективности управления учреждением дополнительного образования детей

8.1. Анализ системы управления деятельностью учреждения

- соответствие организации управления образовательным учреждением уставным требованиям;
- соответствие собственной нормативной и организационно-распорядительной документации действующему законодательству и уставу.
- организация взаимодействия структурных подразделений образовательного учреждения.
- структурно-функциональная модель педагогического управления деятельностью учреждения;
- показатели эффективности системы управления;
- анализ и оценка организационно-управленческих программ (перечень и уровень организации).

8.2. Информационно-статистическая деятельность

- информационное обеспечение управления учреждением (содержание информации, методы сбора, учет и хранение, обработка и т.п.);
- выработка управленческих решений, направленных на развитие учреждения.

8.3. Мотивационно-целевая деятельность:

- мотивация деятельности педагогического коллектива и каждого педагога;
- характер стимулирования и поощрений коллектива.

8.4. Планово-прогностическая деятельность:

- прогностическая направленность деятельности учреждения (отражение перспективы развития в документах учреждения, система построения прогнозов);
- качество планирования деятельности учреждения (реальность и конкретность планов, указание реальных сроков и исполнителей и т.п.).

8.5. Организационно-исполнительская деятельность:

- создание организационных структур, их функционирование, гибкость, адаптированность к задачам учреждения);
- организация труда (состав, подбор и расстановка кадров, распределение функций, определение меры личной ответственности, организационные связи и т.п.);
- организация личного труда руководителей учреждения (принципы деятельности, цели, содержание, методы, делегирование полномочий, культура организации труда).

8.6. Контрольно-диагностическая функция:

- эффективность внутреннего контроля (ориентация на конечные результаты, затраты на контроль, гласность измерений и оценок);
- состояние и результативность диагностики образовательного процесса (диагностика педагогических процессов, управление ими).

8.7. Коррекционно-регулятивная деятельность:

- координация деятельности педагогического коллектива.

8.8. Финансово-хозяйственная деятельность:

- планирование расходования финансовых и материальных средств;
- стимулирование развития кабинетной системы;
- бережное отношение к имуществу учреждения.

9. Оценка условий реализации дополнительных образовательных программ

9.1. Кадровое обеспечение учреждения дополнительного образования детей и система работы с кадрами

9.1.1. Общие сведения о педагогических кадрах:

- всего педагогических работников, из них основных и совместителей;
- образование;
- квалификация педагогических кадров;
- педагогический стаж;
- сведения о педагогических кадрах, имеющих ученую степень, почетные звания, награды и т.п.;
- стабильность подколлектива в данном учреждении.

9.1.2. Оценка кадрового потенциала:

- состояние и динамика кадрового обеспечения образовательного процесса в целом;
- оценка кадрового обеспечения по направлениям образовательных программ.

9.1.3. Система повышения квалификации:

- количество педагогов, повысивших свою квалификацию за 3 года;
- наиболее распространенные формы повышения квалификации педагогов (постоянно действующие курсы, семинары, консультации);
- организационно-методическая работа с педагогическими кадрами: творческие встречи, конференции, семинары, открытые уроки, мастер-классы, методические выставки и др.;
- система аттестации педагогических и руководящих кадров, поощрения и награды педагогов;
- популяризация педагогического опыта (статьи, брошюры, книги, публикации научно-методической продукции, разработанной педагогами учреждения);
- творческие контакты педагогов с учеными.

9.1.4. Участие сотрудников учреждения в различных методических и творческих объединениях, советах, комиссиях.

9.2. Материально-техническая база

Устанавливается достаточность материально-технической базы для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям образовательных программ.

9.2.1. Наличие и соответствие целям и задачам учреждения, определенным в уставе:

- учебные классы, кабинеты, сооружения, оргтехника, компьютерная сеть, интернет, библиотечный фонд, ТСО и др.

9.2.2. Соответствие:

- правилам пожарной безопасности;

- санитарным нормам и правилам по устройству и содержанию образовательных учреждений;
 - правилам техники безопасности.
- 9.2.3. Рациональность и использования материально-технической базы:
- эффективность использования учебных кабинетов (условная занятость – 42 часа в неделю);
 - сколько всего учебных классов, где расположены;
 - количество целевых кабинетов;
 - количество помещений для массовых мероприятий;
 - загруженность кабинетов в выходные дни;
 - наличие (отсутствие) специального оборудования для обеспечения образовательного процесса;
 - наличие (отсутствие) филиалов, наличие договоров, приказов или лицензий;
 - выполнение планов развития, использование дополнительных источников финансирования.
- 9.2.4. Медицинский кабинет (оснащенность, график работы, персонал).
- 9.2.5. Столовая, буфет (график работы, персонал).
- 9.2.6. Издательская база (лицензия на издательскую деятельность, оснащенность, сотрудники);
- 9.2.7. Библиотека (сохранность библиотечного фонда, количество экземпляров).
- 9.2.8. Финансовая обеспеченность учреждения (бюджетное финансирование, объем средств в расчете на одного обучающегося; средства на оплату труда коллектива; источники для улучшения финансового обеспечения; привлечение дополнительных внебюджетных средств; доходы от различных видов деятельности, доля платных образовательных программ, финансирование относительно лицензионных требований).

10. Заключение

10.1. Общие выводы по итогам анализа всех позиций

- сильные стороны деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);
- слабые стороны деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);
- возможности деятельности учреждения (указать не менее трех позиций);
- тревоги деятельности учреждения (указать не менее трех позиций).

10.2. Представить результаты самооценки по отдельным позициям в табличной форме:

№	Название позиции самообследования	Заключение
1.	Общие сведения о состоянии и развитии учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
2.	Методическая оснащенность деятельности учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
3.	Качество образовательного процесса в учреждении дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
4.	Кадровое обеспечение учреждения дополнительного образования и система работы с кадрами	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
5.	Материально-техническое обеспечение учреждения дополнительного образования детей	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.
6.	Обучающиеся и система работы с ними	-удовлетворяет вполне; - удовлетворяет; - не удовлетворяет.